

**“TASDIQLAYMAN”**  
**“Transport ilmiy-tadqiqot markazi”**  
**MCHJ ta’ sischisi**



**O‘zbekiston Respublikasi**  
**Transport vaziri**

**I.R. Maxkamov**

2023-yil “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_

**“Transport ilmiy-tadqiqot markazi”**  
**mas’uliyati cheklangan jamiyatining**

**2024-yil uchun**

**B I Z N E S R E J A S I**

Davlat nomidan (ishtirokchi, ta’ sischi)  
funktsiyasini bajaruvchi tashkilot nomi

**O‘zbekiston Respublikasi Transport**  
**vazirligi**

Pochta manzili, e-xat manzili  
(yoki elektron pochta manzili)

**100000, Toshkent sh., Shayxontoxur**  
**tumani, Zulfiyaxonim ko‘chasi, 3-uy.**  
**e-mail: info@titim.uz**

STIR

**202 269 195**

Ijroiya organi rahbari

**Iminov Umidjon Muradjanovich**

Moliya-iqtisod va  
ta’rif bo‘limi boshlig‘i

**Ataxanova Xilola Matyakubovna**

**Toshkent – 2023 yil**

## MUNDARIJA

### **I-bob “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyat to‘g‘risida ma’lumot**

- 1.1. Markaz rekvizitlari (umumiy ma’lumotlar, jamiyat pasporti).
- 1.2. Markazning ustuvor yo‘nalishlari
- 1.3. Markaz boshqaruv va ijroiya organi a’zolari.
- 1.4. Kadrlar siyosati, ishchi-xodimlar to‘g‘risida ma’lumot.
- 1.5. Xodimlarni boshqarish va rivojlanish istiqbollari
- 1.6. Mutaxassislarni tayyorlash

### **II-bob Korxonani isloh qilish**

- 2.1. “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” MCHJning 2023-yilda erishgan natijalari.
- 2.2. 2023-yil yakuniga qadar Markaz laboratoriyalari tomonidan amalga oshirilgan ishlar.
- 2.3. Soha faoliyatini raqamlashtirish.
- 2.4. “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” MCHJ bo‘lim va laboratoriyalarining 2024-yilga mo‘ljallangan rejalari.
- 2.5. Ilmiy-tadqiqot va ilmiy ishlab chiqarish faoliyatini takomillashtirish.

### **III-bob Moliyaviy ko‘rsatkichkar**

- 3.1. Xodimlarning ish haqi. Mehnatga haq to‘lash tizimi.
- 3.2. Samaradorlikning muhim ko‘rsatkichlari KPI.
- 3.3. Daromadlar shakllanishining asosiy ko‘rsatkichlari.

### **IV-bob. Xavf-xatarni baholash.**

- 4.1. Xavf-xatarni baholash. Faoliyatni sug‘urtalash

## **I-bob “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyat to’g’risida ma’lumot**

### **1.1. Markaz rekvizitlari va umumiy ma’lumotlar.**

Markaz 1997-yilda tashkil topgan bo’lib, “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyat – O‘zbekiston transport tizimi bo‘yicha keng ko‘lamli tadqiqotlarga ega yagona ilmiy markaz hisoblanadi.

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 14-iyundagi PF-94-son Farmoni, Vazirlar Mahkamasining 2014-yil 6-oktabrdagi 279-son qarori bilan tasdiqlangan, Davlat korxonalari va davlat muassasalarini xo‘jalik jamiyatlariga o‘zgartirish tartibi to‘g‘risida”gi nizomga asosan “O‘zavtotranstexnika” ilmiy ishlab chiqarish markazi davlat unitar korxonasi Transport ilmiy-tadqiqot markazi mas’uliyati cheklangan jamiyat shaklida 2023-yil 18-iyuldan faoliyat yurita boshladi.

Respublikada transport sohasi bo‘yicha ixtisoslashtirilgan ilmiy markazni tashkil etishning asosiy sharti O‘zbekiston aniq belgilab berilgan, rivojlanishi bilan tasdiqlangan qulay istiqbollari edi. Transport tizimi ishlari jadal sur‘atlar bilan rivojlana boshladi. Transport yo‘nalishing ilmiy asosiligi to‘g‘risidagi keng ko‘lamli ma’lumotlarni umumlashtirish va ilmiy tahlil qilish zarurati tug‘ildi.

Jamiyat yuridik shaxs bo‘lib, ustavi va O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligi asosida faoliyat yuritadi.

“Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyat yuqori intellektual salohiyat, olim va mutaxassislarining boy ilmiy-amaliy tajribasi, zamonaviy texnik jihozlar va tadqiqot usullarini o‘zida mujassam etgan keng ko‘lamli ilmiy-tadqiqot ishlariga ega bo‘lgan O‘zbekistonning transport sohasi bo‘yicha yirik ilmiy-tadqiqot markazi. Markaz tuzilmasida O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 2-fevraldagi PQ-111-son “Ma‘muriy islohotlar doirasida transport sohasida davlat boshqaruvini samarali tashkil qilish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi qarori bilan tashkil etilgan Loyiha ofisi mavjud.

Markaz transport sohasida texnik jihatdan tartibga solish sohasidagi normativ hujjatlarni ishlab chiqish, ilmiy tadqiqotlar, tajriba-sinov, loyihalash va ekspertiza ishlarini o‘tkazish, standartlash, sertifikatlashtirish va transport tizimini modellashtirish ishlarini amalga oshiradi. Ustavda boshqa tijorat xizmatlarini ko‘rsatish ham belgilangan.

O‘zbekiston Respublikasi transport tizimi va boshqa tashkilotlarning talabiga binoan transport amaliy tadqiqotlar bo‘yicha vazifalarni amalga oshiradi. Transport sanoati uchun yuqori malakali kadrlar tayyorlash, ilmiy kadrlar malakasini oshirish, shuningdek, ularning mehnatini rag‘batlantirish mexanizmlarini takomillashtirish bo‘yicha tizimli chora-tadbirlarni amalga oshiradi. Transport sohasida xizmat ko‘rsatish uchun aniq maqsadlar belgilangan.

Markaz bo‘limlarini modernizatsiya, texnik qayta jihozlash va laboratoriya tadqiqotlarini o‘tkazish faoliyatini kengaytirish uchun zamonaviy asbob-uskunalar

va jihozlangan bilan, korxonada xodimlari uchun qulay shart-sharoitlar yaratish bo'yicha ishlarni kuchaytirish rejalashtirilgan.

Korxonada nomi	To'liq	Qisqartirilgan
O'zbek tilida	"Transport ilmiy-tadqiqot markazi" mas'uliyati cheklangan jamiyati	"TITM" MCHJ
Rus tilida	Общество с ограниченной ответственностью "Научно-исследовательский центр транспорта"	ООО "НИЦТ"
Ingliz tilida	"Transport Scientific Research Center" Limited Liability Company	"TRC" LLC

**Tashkiliy-huquqiy shakli:** Mas'uliyati cheklangan jamiyat

**Faoliyat turi:** Transport sohasida texnik jihatdan tartibga solish sohasidagi normativ-hujjatlarni ishlab chiqish, ilmiy-tadqiqot ishlarini o'tkazish.

**Tarmoq:** Transport

**Yuridik manzili:** O'zbekiston Respublikasi, 100128 Toshkent sh., Shayhontoxur tumani, Zulfiyaxonim ko'cha, 3-uy. Veb.sayt: www.titm.uz

**Ustav kapitali:** 76 120 927 (yetmish olti million bir yuz yigirma ming to'qqiz yuz yigirma yetti) so'm.

**STIR:** 202 269 195

**Hisob raqami va xizmat ko'rsatuvchi banki:** "Ipoteka bank"ning Yunusobod filiali, hisob raqami: 20 208 000 201 949 884 001 MFO: 00837.

Jamiyat o'z maqsadlariga erishish uchun faoliyat va xizmat ko'rsatishning quyidagi turlarini amalga oshiradi:

- transport sohasida texnik jihatdan tartibga solish sohasidagi normativ-hujjatlarni ishlab chiqish;
- ilmiy-tadqiqot ishlarini o'tkazish;
- tajriba-sinov ishlarini olib borish;
- loyihalash ishlarini olib borish;
- transport vositalarining texnik holati, normativ hujjatlar loyihalari hamda transport sohasida boshqa turdagi ekspertiza ishlarini o'tkazish;
- transportda standartlashtirish ishlarini olib borish;
- transport vositalari va ularning komponentlarini sertifikatlashtirish ishlarini olib borish;
- transport tizimini modellashtirish ishlarini amalga oshirish.

## 1.2. Quyidagi yo'nalish dasturlari doirasida Markazning ustuvor yo'nalishlarini asoslaydi:

1. Markazning reja dasturlarini ishlab chiqish;
2. Ustuvor yo'nalishlarni asoslash;
3. Rejalarni ilmiy jihatdan ta'minlash;
4. Transport tizimini tartibga soluvchi asosiy ko'rsatmalar va me'yoriy hujjatlarni ishlab chiqish;

5. Markazning ilmiy izlanishlarini samarali ilmiy ta'minlashga qaratilgan.

### 1.3. Jamiyat boshqaruv va ijroiya organi a'zolari.

Jamiyatning boshqaruv organi sifatida quyidagilar belgilanadi:

- jamiyat muassisi – oliy boshqaruv organi;
- kuzatuv kengashi;
- direktor – Jamiyatning ijro etuvchi organi.

**Jamiyatning oliy boshqaruv organi** Jamiyat faoliyatining asosiy yo'nalishlarini belgilash, shuningdek tijorat tashkilotlarining boshqa birlashmalarida ishtirok etish to'g'risida qaror qabul qilish;

Jamiyat ustav fondining miqdorini o'zgartirish;

Ta'sis hujjatlariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish;

Har yili Jamiyatning biznes-rejasini tasdiqlash, uning bajarilishi jarayoni to'g'risida ijro etuvchi organing hisobotini tinglash;

Jamiyatning ijro etuvchi organlarini tuzish va ularning vakolatlarini muddatidan ilgari tugatish;

Jamiyatning kuzatuv kengashi a'zolarini saylash va ularning vakolatlarini muddatidan ilgari tugatish;

Yillik hisobotlarni va yillik buxgalteriya balanslarini tasdiqlash va boshqarlar.

**Jamiyat kuzatuv kengashi** Kuzatuv kengashi a'zolari o'z huquqlarini amalga oshirishda va majburiyatlarini bajarishda Jamiyat manfaatlarini ko'zlab harakat qiladi hamda qonunda belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.

Kuzatuv kengashi a'zolari soni 3 (uch) kishidan iborat bo'ladi.

**Jamiyat kuzatuv kengashining vakolatlari:**

Jamiyatning kuzatuv kengashini tuzish va uning faoliyatini tartibi, shuningdek Jamiyat kuzatuv kengashi a'zolarining vakolatlarini va Jamiyat kuzatuv kengashi raisining vakolatini tugatish tartibi Jamiyat muassisi buyrug'i bilan belgilanadi.

Jamiyat ijro etuvchi organining, uning shu'ba va tobe xo'jalik Jamiyatlari boshqaruv organlarining a'zolari, Jamiyat tomonidan tashkil etilgan unitar korxonaning rahbari hamda ayni shu shu'ba, tobe xo'jalik jamiyatlarida va unitar korxonada mehnat shartnomasi bo'yicha ishlayotgan shaxslar Jamiyat kuzatuv kengashining a'zosi bo'lishi mumkin emas.

**Jamiyat ijro etuvchi organi** Jamiyatning joriy faoliyatiga rahbarlikni amalga oshiruvchi direktor hisoblanadi.

Jamiyat ijro etuvchi organi rahbari (direktor) kuzatuv kengashining tavsiyasi asosida yagona ishtirokchi tomonidan uch yil muddatga saylanadi hamda uning faoliyatini natijalari qoniqarsiz deb baholangan taqdirda muddatidan oldin lavozimidan ozod etilishi mumkin.

Direktor lavozimiga O'zbekiston Respublikasi fuqarosi saylanishi mumkin. Direktor bilan tuzilgan mehnat shartnomasini direktorni saylash to'g'risidagi qarorni qabul qilgan muassis imzolaydi.

Jamiyat direktori, Jamiyat nomidan ishonchnomasiz ish yuritadi, shu jumladan uning manfaatlarini ifodalaydi va bitimlar tuzadi;

Jamiyat xodimlari bilan mehnat shartnomalari tuzadi va ularni bekor qiladi, xodimlarga nisbatan rag'batlantirish choralarini va intizomiy jazolarni qo'llaydi;

Direktor qonunchilik hujjatlari va Jamiyatning ustavi bilan Jamiyat muassisi va Jamiyatning kuzatuv kengashi vakolatlari jumlasiga kiritilmagan boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

Direktor Jamiyat muassisiga hisobot beradi va uning oldida Jamiyat faoliyatining amalga oshirilishi hamda unga yuklatilgan vazifa va topshiriqlarning bajarilishi uchun javobgar hisoblanadi.

#### **1.4. Kadrlar siyosati, ishchi-xodimlar, to'g'risida ma'lumot.**

Jamiyat ta'sisчисining 2023-yil 27-iyundagi 107-son Buyrug'i bilan tasdiqlangan tashkiliy tuzilmasi (texnik va xizmat ko'rsatuvchi xodimlardan tashqari) 50 nafardan iborat.

Markazda olib borilayotgan ilmiy tadqiqotlar doirasida Transportda ilmiy-tadqiqotlar boshqarmasi boshlig'i o'rinbosari Saidumarov Alisher Ravshanovich texnika fanlari bo'yicha falsafa doktori (PhD) ilmiy darajasini olish uchun "Yuk avtomobillarining yonilg'i sarfini atrof-muhitning yuqori haroratida aniqlash usulini takomillashtirish" mavzusida dissertatsiya ishini himoya qildi.

Hozirgi kunda "Transport ilmiy tadqiqot markazi" MCHJda 2023-yil 27-noyabr holatiga texnik va xizmat ko'rsatuvchi xodimlar bilan 57 nafar ishchi-xodimlar faoliyat yuritmoqda va jami 13 ta vakant ish o'rinlari mavjud. Ulardan boshqaruv xodimlari 10 nafar, asosiy faoliyat yo'nalishidagi mutaxassislar 34 nafar, texnik va xizmat ko'rsatuvchi xodimlar 12 nafarni tashkil etadi.

Jamiyatda 2023-yil davomida 6 nafar xodimlar malaka oshirish va qayta tayyorlash markazlarida bilim va ko'nikmalarini oshirdilar. Shuningdek 2024-yilda 5 nafar hodimlarni malaka oshirishga yo'naltirish rejalashtirilmoqda.

#### **1.5. Xodimlarni boshqarish va rivojlanish istiqbollari**

Jamiyat Transport universitetining 2022-2023-o'quv yilini tamomlagan 1 nafar talabasi ishga qabul qilindi.

"Transport ilmiy-tadqiqot markazi" MChJ transport sohasida ilmiy-tadqiqot, tajriba-sinov, loyihalash, standartlashtirish va transport tizimini modellashtirish ishlarini olib borish, shuningdek transport vositalarining texnik holati, normativ hujjatlar loyihalari hamda transport sohasida boshqa turdagi ekspertiza ishlarini o'tkazish bo'yicha kadrlar tayyorlash markazlardan biri hisoblanadi.

Markaz yosh mutaxassislarni o'z ilmiy natijalarini amaliyotga tatbiq etishdan manfaatdor qilib tarbiyalash, ko'nikmalarni egallashga ko'maklashish va yosh kadrlarning fan va texnikaning zamonaviy talablariga javob beradigan bilimlarni egallashlarida qo'llab-quvvatlash, kelgusida o'z hissasini qo'shishga qodir bo'lgan maqsadli ishlarni amalga oshirmoqda.

Yoshlar o'rtasida jismoniy tarbiya va sportni rivojlantirishga alohida e'tibor qaratiladi. Markaz kasaba uyushmasi tomonidan mini-futbol uchun sport zali ijaraga berish, sport anjomlari xarid qilish, futbol jamoasini shakllantirish rejalashtirilgan. Ayollar va keksa avlod vakillari alohida o'rin tutadi. Kasaba uyushmasi tomonidan

fitnes zali bo'yicha shartnomalar tuzish, keksa avlod vakillari xotin-qizlar, murabbiylar ishtirokida turli tadbirlar o'tkazish rejalashtirilgan.

Hozirda jamoaning o'rtacha yoshi 35 yosh. 50 nafar xodimlar – oliy ma'lumotli, 7 nafar xodimlar – o'rta maxsus, Markazda 4 nafar ayol va 53 nafar erkak mehnat qiladi.

### **1.6. Mutaxassislarni tayyorlash**

Yosh kadrlarning kasbiy, ilmiy salohiyatini oshirish va o'sishi bo'yicha tizimli ishlarni amalga oshirish:

1. Mamlakat transport tizimining asosiy yo'nalishlari bo'yicha seminarlarda yosh kadrlar malakasini oshirish.

2. Ixtisoslashtirilgan oliy ta'lim muassasalari bakalavriat va magistratura talabalari uchun amaliy mashg'ulotlar.

3. Markazning yetakchi olim va mutaxassislarning yosh kadrlar bilan ishini ustozlik tarzida kuchaytirish.

4. Ixtisoslashtirilgan oliy o'quv yurtlarining o'quv jarayonlarida faol ishtirok etish, Markazning yetakchi olimlari va mutaxassislari tomonidan talabalar uchun ma'ruza va amaliy mashg'ulotlar tashkil etish.

5. Ilmiy va dissertatsiya ishlarini himoya qilish doirasida yuqori malakali mutaxassislar, tadqiqotchi stajyorlar va abituriyentlarni tayyorlash. Yuqori malakali kadrlar tayyorlashning erishilgan darajasini prognoz qilish va monitoring qilish.

6. Mutaxassislarning yaqin va uzoq xorij davlatlariga xizmat safarlarini tashkil etish.

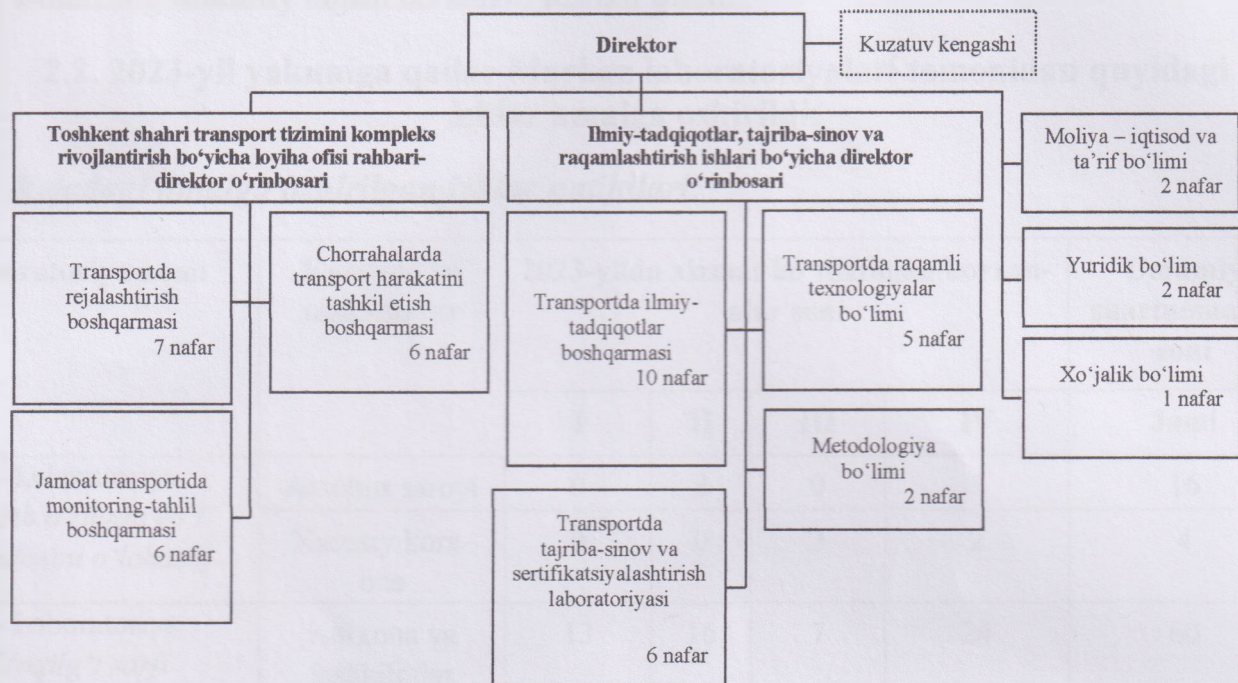
7. Mutaxassislarni rag'batlantirish.

8. Xodimlarni ijtimoiy qo'llab-quvvatlash.

*“Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas'uliyati jamiyati tashkiliy tuzilmasi ilova qilingan.*

## “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mas’uliyati cheklangan jamiyati

### TUZILMASI



## II-bob. Korxonani isloh qilish

### 2.1. “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” MCHJning 2023-yilda erishgan natijalari

O‘zbekiston Respublikasida avtomobil transportida texnik siyosatning ilmiy asoslarini ishlab chiqish;

Issiq iqlim sharoitida avtotransport vositalaridan foydalanish samaradorligini oshirish uslublarini ishlab chiqish;

O‘zbekiston Respublikasi sharoitida **SPG-3**, turdagi gazballonlaridan foydalanishning ilmiy asoslari.

**Xo‘jalik shartnomalari doirasida korxonada va tashkilotlar bilan hamkorlikda tadqiqot ishlari ham olib borilmoqda.**

Jumladan, “Navoiy kon-metallurgiya kombinati” aksiyadorlik jamiyati bilan “Разработка нормативного документа (взамен отмененного нормативного документа Ўз РХ 88.20-01:2003w согласно постановления агентства «Узстандарт» за №05-804 от 13.12.2016 года) определяющий порядок списания и нормирования расхода топлива при эксплуатации автомобильного и подвижного состава и строительно-дорожных машин и согласование его с соответствующими органами” mavzusidagi ishlarni bajarish uchun **2022-yil 31-avgust**da 19/2022-TR-sonli shartnoma imzolangan.

Hozirda NKMK tasarrufidagi avtotransport vositalari va yo‘l-qurilish texnikalari uchun yoqilg‘i sarfi me‘yorlarini o‘rnatish bo‘yicha hujjat loyihasi tayyorlanib NKMK qoshidagi transport boshqarmalari bilan kelishilmoqda. Hozirgi



kunda taraflarning imzolangan hujjatlariga asosan shartnoma bo'yicha bajarilgan ishlarning umumiy hajmi **85 foizni** tashkil qiladi.

## 2.2. 2023-yil yakuniga qadar Markaz laboratoriyalari tomonidan quyidagi ishlar amalga oshirildi:

### Rejadagi amalga oshirilgan ishlar natijalari:

Laboratoriya nomi	Korxon va tashkilotlar	2023-yilda xizmat ko'rsatilgan korxonalar soni				Umumiy shartnomalar soni
		I	II	III	IV	Jami
1- Laboratoriya (Bosib o'tilgan yo'l masofasini o'lchash)	Avtobus saroyi	0	8	0	8	16
	Xususiy korxonona	0	0	2	2	4
2- Laboratoriya (Yoqilg'i sarfi me'yorlarini belgilash)	Korxon va tashkilotlar	13	16	7	24	60
3- Laboratoriya (SPS laboratoriyasi)	Korxon va tashkilotlar	6	7	15	3	31
4- Laboratoriya (Chip karta)	Korxon va tashkilotlar	3945	3208	2956	2448	12557

## 2.3. Soha faoliyatini raqamlashtirish:

Bugungi kunda "Transport ilmiy-tadqiqot markazi" MCHJning zamonaviy dizaynga ega rasmiy veb-sayti takomillashtirilgan tarzda ishlab chiqildi.

Mazkur veb-saytda, markaz faoliyati to'g'risidagi umumiy ma'lumotlar, yangiliklar, tashkiliy tuzilma, ochiq ma'lumotlar, bo'sh ish o'rinlari, markaz bilan bog'lanish imkoniyati va eng asosiysi markaz ish faoliyati bilan bog'liq barcha xizmat turlari hamda ma'lumotlarni shaffof tizim orqali ko'rib borish imkoniyati yaratildi.

**SPS guvohnomalar** reyestri elektron tizimga o'tkazilib, Transport vazirligining rasmiy **veb-sayti** bilan integratsiya qilindi.

Bunda guvohnomaning ustidagi maxsus **QR kod** orqali Transport vazirligining rasmiy **veb-saytida** guvohnoma haqiqiylikini tekshirish imkoniyati yaratildi.

Markaz tomonidan tez buziladigan yuklarni tashish uchun mo'ljallangan har bir avtotransport vositalariga **SPS**ga muvofiq **SPS guvohnomasini** berish faoliyatini amalga oshirish bilan cheklanib qolmay, guvohnoma imkoniyatlarini takomillashtirish va shaffoflashtirish ishlari ham amalga oshirilmoqda.

Talabgor tomonidan **SPS guvohnomasini** olishda, guvohnoma ichiga mahsus **QR kod** joylashtirildi. **QR kodni** skaner qilish orqali Transport vazirligi rasmiy **veb**

saytiga o'tilib **SPS guvohnoma** bo'limidan mazkur **QR kodga** tegishli **SPS guvohnomasini** onlayn tarzda istalgan vaqtda yuklab olish imkoniyati yaratildi.

Shuningdek, **“Transport ilmiy-tadqiqot markazi” mobil ilovasi** ishlab chiqildi.

Markazning zamonaviy dizaynga ega **TITM mobil ilovasi** uchun foydalanuvchilarni biometrik indentifikatsiyadan o'tkazish uchun **UZINFOCOM MCHJ** tomonidan ishlab chiqilgan **MyID platformasi** bilan integratsiya masalalari ijobiy hal etildi. Shuningdek, foydalanuvchilarning avtomobillarni boshqarish huquqini beruvchi guvohnomasi haqiqiylikini tekshirish maqsadida **“Idoralararo integrallashuv platformasi”** bilan integratsiya qilindi va **“BEST INTERNET SOLUTIONS” MCHJ** tomonidan ishlab chiqilgan **ESKIZ platformasida sms** xabarnomalarni yuborish xizmati bo'yicha hamkorlik ishlari yo'lga qo'yildi.

#### 2.4. “Transport ilmiy-tadqiqot markazi” MCHJ bo'lim va laboratoriyalarining 2024-yilga mo'ljallangan rejalari

O'tgan yillar tahlilidan kelib chiqib 2024-yilda Markaz tomonidan quyidagi vazifalarni yanada rivojlantirish orqali asosiy faoliyat samaradorligini oshirish rejalashtirilgan. Jumladan:

##### Transportda ilmiy-tadqiqotlar boshqarmasi:

№	Loyiha nomi	Talab etilayotgan mablag'	Moliyalashtirish manbai
1.	Jamoat transportida yo'lovchilarni tashishni amalga oshirishda aholiga transport xizmatlari ko'rsatish Minimal transport standartini joriy qilish.	609 127 690	Transport vazirligi
2.	Davlat darajasida transport sohasida audit tizimini joriy qilish.	614 886 907	Transport vazirligi
3.	Atrof-muhit va aholi salomatligiga avtotransport vositalarining shovqin darajasi ta'sirini kamaytirish.	294 614 197	Transport vazirligi
4.	Avtomobil transporti va yo'l infratuzilmasi sohasida kompleks intellektual transport tizimlarini joriy qilish bo'yicha tartib ishlab chiqish.	464 225 073	Transport vazirligi
<b>Jami</b>		<b>1 982 853 868</b>	
№	Standart nomi	Talab etilayotgan mablag'	Moliyalashtirish manbai
1.	Intellektual transport tizimlari. Atamalar va ta'riflar. O'zbekiston Respublikasi Milliy standarti loyihasini ishlab chiqish.	115 759 811	Transport vazirligi
2.	Avtotransport vositalarining O'zbekiston Respublikasi issiq iqlim sharoitlariga moslashuvchanligini baholash. O'zbekiston Respublikasi Milliy standarti loyihasini ishlab chiqish.	112 713 516	Transport vazirligi
<b>Jami</b>		<b>228 473 327</b>	

№	Standart nomi	Talab etilayotgan mablag'	Moliyalashtirish manbai
1.	G'ildirakli transport vositalari. Atamalar va ta'riflar. O'zbekiston Respublikasi Milliy standarti loyihasini ishlab chiqish.	121 852 433	Transport vazirligi
2.	Temir yo'l transporti. Atamalar va ta'riflar. O'zbekiston Respublikasi Milliy standarti loyihasini ishlab chiqish.	107 346 206	Transport vazirligi
3.	Aviatsiya transporti. Atamalar va ta'riflar. O'zbekiston Respublikasi Milliy standarti loyihasini ishlab chiqish.	100 740 285	Transport vazirligi
	<b>Jami</b>	<b>329 938 925</b>	

**Ilmiy-tadqiqotlar sohasida** amalga oshirilishi rejalashtirilayotgan Jamoat transportida yo'lovchilarni tashishni amalga oshirishda aholiga transport xizmatlari ko'rsatish Minimal transport standartini joriy qilish bo'yicha Urganch shahrida aprobatsiya ishlari amalga oshirilmoqda. Xorazm viloyati transport boshqarmasi tomonidan birlamchi ma'lumotlar olindi va bugungi kunda tahlil ishlari amalga oshirilmoqda.

#### **Transportda tajriba-sinov va sertifikatlashtirish laboratoriyasi:**

1. Markaz laboratoriyasi **2024-yilda** korxonada faoliyatini yaxshilash va faoliyat turini amalga oshirish maqsadida, "**Taxografni ta'mirlash sozlash va kalibrlash yo'nalishi**"ni tashkil qilish, bunda, **OPTIMO 2** planshet qurilmasini xarid qilish va mazkur laboratoriya yo'nalishini **2024-yilning II-chorak** yakunlariga qadar ishga tushirish rejalashtirilgan.

Shuningdek, Transportda tajriba-sinov va sertifikatsiyalashtirish laboratoriyasida "**SPG-3** turdagi gazballonlarni sinovdan o'tkazish" yo'nalishini ochishni tashkillashtirish ko'zda tutilmoqda.

2. Bugungi kunda, **SPS laboratoriya** faoliyatini yanada rivojlantirish maqsadida, Toshkent viloyati, Zangi ota tumanida "**Magistral Diesel service**" **MCHJ**ga tegishli bino hududini ijaraga olish (shartnoma) ishlari amalga oshirilmoqda.

Mazkur belgilangan vazifalarni joriy yilning **I-chorak** yakunlariga qadar yakunlash hamda **SPS laboratoriya** faoliyatini to'liq quvvatlarda ishga tushirish rejalashtirilgan.

#### **2.5. Ilmiy-tadqiqot va ilmiy ishlab chiqarish faoliyatini takomillashtirish**

- o'lchovlar paytida, shuningdek transport tashkilotlari faoliyatida kutilmagan holatlar va favqulodda vaziyatlar uchun xarajatlarni minimallashtirish va asoratlarni bartaraf etish bo'yicha tavsiyalarni ishlab chiqish va amalga oshirish uchun asbob-uskunalar va texnologiyalarni takomillashtirish sohasida ilmiy tadqiqotlarni kuchaytirish, mijozlar talabidan kelib chiqqan holda, ilmiy tahlilga asoslangan tavsiyalar, tadqiqotlar, tajribalar, ekspertizalarning hisobotlari;

- tegishli texnologik darajada bajarilishi yuqori organlarning ko'rsatmalari va qarorlari, operativ ta'minlash ishlab chiqarish korxonalariga ilmiy, uslubiy va amaliy yordam berish tartibi.

Sifat siyosatini amalga oshirishda Markaz 2024-yilda quyidagi asosiy vazifalarni amalga oshirish orqali standart sifat menejmenti tizimi talablari asosida ishlashni davom ettiradi va tizim samaradorligini doimiy ravishda oshirib boradi:

- ilmiy-tadqiqot ishlarida zamonaviy texnika va texnologiyalardan yuqori professional darajada foydalanishga qodir yuqori malakali mutaxassislarni tayyorlash tizimini takomillashtirish;

- "ilmiy saytlarni qayta tashkil etish orqali mehnat jarayonining uzluksiz ta'limini faollashtirishga qaratilgan.

### **III-bob. Moliyaviy ko'rsatkichlar**

#### **3.1. Xodimlarning ish haqi. Mehnatga haq to'lash tizimi (Samaradorlikning muhim ko'rsatkichlari KPI)**

##### **Xodimlarning ish haqi. Mehnatga haq to'lash tizimi:**

O'zbekiston Respublikasining 2001-yil 6-dekabrda 310-II-son Qonuniga, O'zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksiga, O'zbekiston Respublikasining Soliq kodeksiga, Ustavga muvofiq ishlab chiqilgan va mehnatga haq to'lash bilan bog'liq masalalarni tartibga soladi. xodimlarning mehnatiga haq to'lash, shu jumladan, mehnatga haq to'lash tushunchasi, mehnatga haq to'lash turlari va Markaz xodimlarining mukofotlash qoidalari.

Jamiyatda mehnatga haq to'lashning soatbay shakli tizimidan foydalaniladi.

Jamiyatni moliyalashtirish va moddiy-texnik ta'minlash:

Jamiyat tomonidan shartnoma asosida ko'rsatilgan xizmatlar hamda bajarilgan ishlardan tushgan tushumlar;

yuridik va jismoniy shaxslarning xomiylik mablag'lari;

Jamiyatning vaqtincha bo'sh turgan mablag'larini tijorat banklaridagi depozitlarga joylashtirishdan olinadigan daromadlar;

qonunchilikda taqiqlanmagan boshqa manbalar hisobidan amalga oshiriladi.

Jamiyat xodimlariga amaldagi qonunchilik hujjatlari muvofiq quyidagi to'lovlar amalga oshiriladi:

lavozim maoshi (okladi);

lavozim maoshiga qo'shimcha belgilangan miqdorlarda ko'p yillik ishlagan davri uchun, shuningdek qonunchilik hujjatlari bilan belgilangan boshqa turdagi har oylik to'lanadigan ustamalar va to'lovlar;

bir martalik hususiyatga ega mukofot va rag'batlantirish to'lovlari;

moddiy qo'llab-quvvatlash maqsadida to'lanadigan moddiy yordamlar;

har oylik oziq-ovqat va transport xarajatlari uchun to'lanadigan kompensatsiya;

o'rindoshlik asosida ishlaganlik uchun hamda vaqtincha ishda bo'lmagan xodimni vazifasini bajarganlik, ishlanmaydigan bayram va dam olish kuni ishlaganlik, ish vaqtidan tashqari ishlagan ish vaqtlari uchun qo'shimcha to'lovlar.

Jamiyatda lavozim maoshi (okladi) Mehnatga haq to'lash yagona tarif setkasining tegishli razryadlar bo'yicha belgilanadi.

Xodimlarga quyidagi miqdorda ko'p yillik ishlagan davri uchun har oylik ustama to'lanadi, lavozim maoshiga nisbatan foizlarda:

Ish staji bo'yicha guruh	Ish stajiga ustama miqdori
1 yildan – 3 yilgacha	20 %
3 yildan – 5 yilgacha	40 %
5 yildan – 10 yilgacha	60 %
10 yildan – 15 yilgacha	80 %
15 yildan – 20 yilgacha	100 %
20 yil va undan yuqori	120 %

### 3.2. Samaradorlikning muhim ko'rsatkichlari KPI:

Xodimlarning mehnatiga haq to'lash to'g'risidagi nizom xodimlarga to'lovlarning barcha turlarini o'z ichiga oladi. Jamoa shartnomasida xodimlarni moddiy yordam, mukofotlar, qo'shimcha to'lovlar shaklida qo'shimcha ijtimoiy qo'llab-quvvatlash ko'zda tutilgan, KPI asosida mehnatga haq to'lash tizimi joriy etilgan.

Ijroiya organi uchun alohida nizom tasdiqlangan va mehnatga haq to'lash belgilangan Nizomga muvofiq amalga oshiriladi.

Samaradorlikning muhim ko'rsatkichlari (keyingi o'rinlarda SMK deb ataladi) Markazning ijro etuvchi organi faoliyati samaradorligini aniqlash uchun foydalaniladigan baholash mezonlarining miqdoriy o'lchovidan iborat bo'ladi.

SMKni hisoblashning davriyligi har oydan iborat bo'ladi va Markazning vakolatli boshqaruv organi qarori bilan belgilanadi.

Buxgalteriya balansi va moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va topshirish muddatidan qat'iy nazar, Markaz har chorakda SMK bajarilishini hisoblaydi va e'lon qiladi.

Jamiyatning Kuzatuv kengashi qaroriga asosan ijro etuvchi organ faoliyati samaradorligi quyidagicha e'tirof etiladi:

**qoniqarsiz** - SMK miqdori 40 foizdan kam bo'lsa;

**past darajada** - SMK miqdori 40 foizdan 60 (ushbu daraja ham kiradi) foizgacha bo'lsa;

**yetarli darajada emas** - SMK miqdori 60 foizdan 80 (ushbu daraja ham kiradi) foizgacha bo'lsa;

**o'rtacha darajada** - SMK miqdori 80 foizdan 90 (ushbu daraja ham kiradi) foizgacha bo'lsa;

**yetarli darajada** - SMK miqdori 90 foizdan 100 (ushbu daraja ham kiradi) foizgacha bo'lsa;

**yuqori darajada** - SMK miqdori 100 foizdan oshsa.

### 3.3. Daromadlar shakllanishining asosiy ko'rsatkichlari.

ming so'm

№	Ko'rsatkichlar, bajariladigan ishlar, mahsulot nomi	2023	2024 (reja)	O'sish, %
		amalda		
1.	Jami sof tushum (soliqlarsiz)	10 851 449,00	18 724 213,75	27,54
1.	Metrologik xizmatlar	53 794,00	61 863,10	115%
2.	Yoqilg'i me'yorlarini ishlab chiqish	235 617,60	353 426,40	150%
3.	Shaxsiylashtirilgan kartalarni yetkazib berish	10 408 243,70	15 612 365,55	150%
4.	Bosib o'tilgan masofani o'lchsh	33 302,00	43 292,60	130%
5.	Ilmiy tadqiqotlar	120 491,70	2 541 266,10	2109%
6.	Konteynerlarni tekshirish		112 000,00	100%
7.	Brutto og'irlikni tasdiqlash			

#### IV-bob. Xavf-xatarni baholash.

##### 4.1. Xavf-xatarni baholash. Faoliyatni sug'urtalash

Markaz faoliyatini 2024-yilda qarz mablag'larini jalb qilmagan holda, o'z mablag'lari hisobidan amalga oshirilishi rejalashtirilgan.

Markazda yuzaga kelgan qarzni to'lash uchun garovga qo'yiladigan ko'chmas mulk mavjud emas.

Shu bilan birga, Markaz faoliyati bilan bog'liq xavf holatlari mavjud, masalan:

- mijozlar uchun shartnomalar va shartnomalarni bajarishdan bosh tortish;
- fors-major holatlari (fors-major) tufayli kelishuv va shartnomalarni bajarmaslik;

Ushbu holatlar natijasida Markaz 2024-yilga mo'ljallangan foydaning bir qismidan kamroq miqdorda olinishi mumkin.

Xavfli hodisalarning yuzaga kelish ehtimoli va realligini oshiradigan barcha shart-sharoitlarni minimallashtirish, hisobga olish va mumkin bo'lgan yo'qotishlarga qarshi choralar ko'rish zarur.

Yuqoridagi tavakkalchiliklarning oldini olish maqsadida, Markaz tomonidan quyidagi faoliyat turlari ishlab chiqilgan va amalga oshirilmoqda:

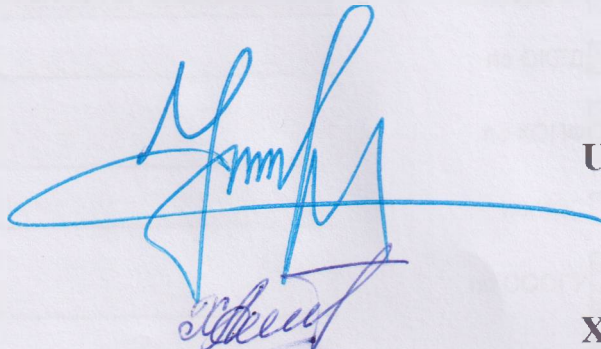
- ustozlik qilish, yetakchi xodimlarga yosh mutaxassislarni biriktirish ishlari olib borilmoqda;
- xodimlarning ishlashi uchun zarur shart-sharoitlar yaratiladi: orgtexnika, kompyuter dasturlari (ilmiy dasturlar) sotib olish; laboratoriya jihozlari; malaka oshirish ishlarini tashkil etish;

Markaz rivojlanib, moliyaviy ahvoli mustahkamlanib borar ekan, xodimlarni ijtimoiy himoya qilish va mehnatini rag'batlantirish maqsadida O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq sug'urta kompaniyasi bilan ish beruvchining fuqarolik javobgarligini majburiy sug'urta qilish to'g'risida shartnoma tuzildi.

Jamiyat mulki va xodimlarini sug'urtalashni moliyalashtirish yaratilgan ilmiy-texnikaviy mahsulotlarni sotish va xizmatlar ko'rsatish orqali amalga oshiriladi.

**Direktor**

**U. Iminov**



**Moliya-iqtisod va  
ta'rif bo'limi boshlig'i**

**X. Ataxanova**

Бухгалтерский баланс - форма № 1

на 2023 год 4 квартал

Предприятия, организация "TRANSPORT ILMIY-TADQIQOT MARKAZI"

Отрасль Прочие

Организационно-правовая форма

Форма собственности Государственная

Министерства, ведомства и другие

Идентификационный номер налогоплательщика

Территория ТОШКЕНТ ШАХАР ШАЙХОНТОХУР тумани

Адрес: ZULFIYANONIM KO'CHASI, 3 UY

Единица измерения, тыс. сум.

Форма N 1 по ОКУД Коды

по ОКПО 16580577

по ОКЕД 72200

по КОПФ

по КФС 200

по СООГУ 03943

ИНН 202269195

СОАТО 1726277

Дата высылки 15.02.2024

Дата получения

Срок представления 15.02.2024



## Бухгалтерский баланс - форма № 1

Единица измерения, тыс. сум.

Наименование показателя	Код стр	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
<b>Актив</b>			
<b>I. Долгосрочные активы</b>			
<b>Основные средства:</b>			
Первоначальная (восстановительная) стоимость	010	2 445 624	2 618 556
Сумма износа (0200)	011	1 844 093	2 077 180
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010-011)	012	601 531	541 377
Нематериальные активы:			
Первоначальная стоимость (0400)	020	-	-
Сумма амортизации (0500)	021	-	-
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020-021)	022	-	-
Долгосрочные инвестиции, всего	030	6 401 521	6 801 521
Ценные бумаги (0610)	040	-	-
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества	050	1 500	1 500
Инвестиции в зависимые хозяйственные общества	060	-	-
Инвестиции в предприятие с иностранным капиталом	070	200 000	-
Прочие долгосрочные инвестиции (0690)	080	6 200 021	6 800 021
Оборудование к установке (0700)	090	-	-
Капитальные вложения (0800)	100	-	-
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910,	110	-	-
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960,	120	-	-
Итого по разделу I (стр.	130	7 003 052	7 342 897
<b>II. Текущие активы</b>			
Товарно-материальные запасы, всего	140	422 279	243 816
Производственные запасы (1000, 1100, 1500, 1600)	150	10 352	81 783
Незавершенное производство (2000, 2100, 2300, 2700)	160	-	-
Готовая продукция (2800)	170	-	-
Товары (2900 за минусом 2980)	180	411 927	162 033
Расходы будущих периодов (3100)	190	-	-
Отсроченные расходы (3200)	200	-	-
Дебиторы, всего	210	633 957	10 249 281
из нее: просроченная*	211	-	-
Задолженность покупателей и заказчиков (4000 за	220	79 273	5 768 343
Задолженность обособленных подразделений (4110)	230	-	-
Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных	240	-	-
Авансы, выданные персоналу (4200)	250	(420)	1 396
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	260	9 633	108 473
Авансовые платежи по налогам и другим	270	44 766	1 952 163
Авансовые платежи в государственные целевые	280	81 655	-
Задолженность учредителей по вкладам в уставный	290	463 020	-
Задолженность персонала по прочим операциям	300	15 500	2 877
Прочие дебиторские задолженности (4800)	310	(59 470)	2 416 029
Денежные средства, всего (стр.330+340+350+360), в	320	2 420 941	(236 472)
Денежные средства в кассе (5000)	330	-	-
Денежные средства на расчетном счете (5100)	340	2 383 980	(2 124 462)
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	350	17 710	19 467
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500,	360	19 251	1 868 523
Краткосрочные инвестиции (5800)	370	40 614	42 000
Прочие текущие активы (5900)	380	-	-
Итого по разделу II (стр.	390	3 517 791	10 298 625
Всего по активу баланса (стр.130+стр.390)	400	10 520 843	17 641 522
<b>Пассив</b>			
<b>I. Источники собственных средств</b>			
Уставный капитал (8300)	410	76 121	76 121
Добавленный капитал (8400)	420	-	-
Резервный капитал (8500)	430	723 520	719 382

Выкупленные собственные акции (8600)	440	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	450	458 124	1 332 872
Целевые поступления (8800)	460	7 081 337	6 479 200
Резервы предстоящих расходов и платежей (8900)	470	-	-
Итого по разделу I (стр.410+420+430-)	480	8 339 102	8 607 575
<b>II. Обязательства</b>			
Долгосрочные обязательства, всего	490	-	-
в том числе: долгосрочная кредиторская	491	-	-
Долгосрочная задолженность поставщикам и	500	-	-
Долгосрочная задолженность обособленным	510	-	-
Долгосрочная задолженность дочерним и зависимым	520	-	-
Долгосрочные отсроченные доходы (7210, 7220, 7230)	530	-	-
Долгосрочные отсроченные обязательства по налогам	540	-	-
Прочие долгосрочные отсроченные обязательства	550	-	-
Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	560	-	-
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	570	-	-
Долгосрочные займы (7820, 7830, 7840)	580	-	-
Прочие долгосрочные кредиторские задолженности	590	-	-
Текущие обязательства, всего	600	2 181 741	8 960 448
в том числе: текущая кредиторская задолженность	601	2 181 741	8 960 448
из нее: просроченная текущая кредиторская	602	-	-
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6000)	610	45 040	193 056
Задолженность обособленным подразделениям (6110)	620	-	-
Задолженность дочерним и зависимым	630	-	-
Отсроченные доходы (6210, 6220, 6230)	640	-	-
Отсроченные обязательства по налогам и другим	650	-	-
Прочие отсроченные обязательства (6250, 6290)	660	-	-
Полученные авансы (6300)	670	1 365 213	6 300 622
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	680	668 586	1 727 892
Задолженность по страхованию (6510)	690	-	-
Задолженность по платежам в государственные	700	34 209	384 362
Задолженность учредителям (6600)	710	-	-
Задолженность по оплате труда (6700)	720	139 599	(104 209)
Краткосрочные банковские кредиты (6810)	730	-	-
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	740	-	-
Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	750	-	-
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме	760	(70 906)	458 725
Итого по разделу II (стр.490+600)	770	2 181 741	8 960 448
Всего по пассиву баланса (стр.480+770)	780	10 520 843	17 568 023

Ҳисобот даври бошига На начало отчетного периода	Ҳисобот даври охирига На конец отчетного периода
-	-
283 872	283 872
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-
155 196	158 892

## Отчет о финансовых результатах - форма № 2

на 2023 год 4 квартал

Форма N 1 по ОКУД

Коды

Предприятия,  
организация"TRANSPORT ILMIY-TADQIQOT MARKAZI"  
MAS'ULIYATI CHEKLANGAN JAMIYAT

по ОКПО

16580577

Отрасль

Прочие

по ОКЕД

72200

Организационно-  
правовая форма

по КОПФ

Форма собственности

Государственная

по КФС

200

Министерства,  
ведомства и другие

по СООГУ

03943

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

202269195

Территория

ТОШКЕНТ ШАҲАР ШАЙХОҲОНТОҲУР тумани

СОАТО

1726277

Адрес:

ZULFIYANONIM KO'CHASI, 3 UY

Дата высылки

15.02.2024

Единица измерения, тыс. сум.

Дата получения

Срок представления

15.02.2024

## Отчет о финансовых результатах - форма № 2

Единица измерения, тыс. сум

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период прошлого года		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)	Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)
1	2	3	4	5	6
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	8 931 499	x	10 851 449	x
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	x	6 845 004	x	7 180 876
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	2 086 495	-	3 670 574	-
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	x	1 621 639	x	1 984 542
Расходы по реализации	050	x	-	x	-
Административные расходы	060	x	771 352	x	1 512 245
Прочие операционные расходы	070	x	850 287	x	472 297
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	x	-	x	-
Прочие доходы от основной деятельности	090	34 202	x	9 433	x
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	499 058	-	1 695 464	-
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	81 297	x	196 841	x
Доходы в виде дивидендов	120	-	x	-	x
Доходы в виде процентов	130	-	x	89 951	x
Доходы от финансовой аренды	140	-	x	-	x
Доходы от валютных курсовых разниц	150	81 297	x	106 890	x
Прочие доходы от финансовой деятельности	160	-	x	-	x
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	x	87 022	x	157 964
Расходы в виде процентов	180	x	-	x	-
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	190	x	-	x	-
Убытки от валютных курсовых разниц	200	x	87 022	x	157 964
Прочие расходы по финансовой деятельности	210	x	-	x	-
Прибыль (убыток) от общехозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	493 333	-	1 734 341	-
Чрезвычайные прибыли и убытки	230	-	-	-	-
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.220+/-230)	240	493 333	-	1 734 341	-
Налог на прибыль	250	x	195 193	x	859 593
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	260	x	-	x	-
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	298 140	-	874 748	-

## СПРАВКА О ПЛАТЕЖАХ В БЮДЖЕТ

Единица измерения, тыс. сум

Наименование показателя	Код строки	Причисляется по расчету за отчетный период	Фактически внесено из причитающихся по расчету за отчетный период
Налог на прибыль юридических лиц	280		
Налог на доходы физических лиц	290		
в том числе: отчисления в индивидуальные накопительные пенсионные счета граждан	291		
Налог на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры	300		
Налог на добавленную стоимость	310		
Акцизный налог	320		
Налог за пользование недрами	330		
Налог за пользование водными ресурсами	340		
Налог на имущество юридических лиц	350		
Земельный налог с юридических лиц	360		
Единый налоговый платеж	370		
Единый земельный налог	380		
Фиксированный налог	390		
Прочие налоги	400		
Обязательные отчисления в Республиканский дорожный фонд	410		
Обязательные отчисления во внебюджетный Пенсионный фонд	420		
Обязательные отчисления во внебюджетный Фонд реконструкции, капитального ремонта и оснащения общеобразовательных школ, профессиональных колледжей, академических лицеев и медицинских учреждений	430		
Единый социальный платеж и страховые взносы граждан во внебюджетный Пенсионный фонд	440		
Импортные таможенные пошлины	450		
Сборы в местный бюджет	460		
Финансовые санкции за просроченные платежи в бюджет	470		
Всего сумма платежей в бюджет (стр. с 280 по 470 кроме стр. 291)	480	0,00	0,00

REJASI

(ming so'mda)

T/r	Xarajatlar nomi	2022 yil, amalda	2023 yil, reja	2023 yil, amalda	Jami 2024 yil, reja	2024 yil			
						1 kvartal	2 kvartal	3 kvartal	4 kvartal
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<b>Ish haqi jamg'armasi</b>				15 648 213,00	3 912 053,25	3 912 053,25	3 912 053,25	3 912 053,25
	Asosiy faoliyat xodimlari	x	x	x	7 681 313,00	1 920 328,25	1 920 328,25	1 920 328,25	1 920 328,25
	Boshqaruv xodimlar	x	x	x	3 556 163,00	889 040,75	889 040,75	889 040,75	889 040,75
	Texnik xodimlar	x	x	x	2 987 177,00	746 794,25	746 794,25	746 794,25	746 794,25
	Ijroiya organ	x	x	x	1 423 560,00	355 890,00	355 890,00	355 890,00	355 890,00
2	<b>Yalpi daromadni 2024 yil rejasi</b>	<b>9 016 564 958,48</b>	<b>8 958 400,53</b>	<b>10 851 449,00</b>	<b>18 724 213,75</b>	<b>3 739 242,75</b>	<b>3 744 842,75</b>	<b>5 617 264,13</b>	<b>5 622 864,13</b>
	Shaxsiylashtirilgan kartalarni yetkazib berish	8 928 990 915,48	8 452 173,91	10 408 243,70	15 612 365,55	3 122 473,11	3 122 473,11	4 683 709,67	4 683 709,67
	Bosib o'tilgan masofani o'lchsh		94 204,15	33 302,00	43 292,60	8 658,52	8 658,52	12 987,78	12 987,78
	Yoqilg'i me'yorlarini ishlab chiqish	87 574 043,00	253 791,17	235 617,60	353 426,40	70 685,28	70 685,28	106 027,92	106 027,92
	Ilmiy tadqiqotlar, standartlash			120 491,70	2 541 266,10	508 253,22	508 253,22	762 379,83	762 379,83
	Tajriba-sinov SPS (konteynerlarni tekshirish)				112 000,00	16 800,00	22 400,00	33 600,00	39 200,00
	Metrologik xizmatlar		158 231,30	53 794,00	61 863,10	12 372,62	12 372,62	18 558,93	18 558,93
3	<b>QQS</b>			<b>1 302 173,88</b>	<b>2 246 905,65</b>	<b>448 709,13</b>	<b>449 381,13</b>	<b>674 071,70</b>	<b>674 743,70</b>
4	<b>Sof yalpi daromad</b>			<b>9 549 275,12</b>	<b>16 477 308,10</b>	<b>3 290 533,62</b>	<b>3 295 461,62</b>	<b>4 943 192,43</b>	<b>4 948 120,43</b>
5	<b>Xarajatlar, jami</b>			<b>9 163 447,01</b>	<b>15 757 949,20</b>	<b>3 854 587,30</b>	<b>3 889 187,30</b>	<b>3 859 587,30</b>	<b>4 154 587,30</b>
5.1	<b>Xizmatlarning tannarxi (20 schet)</b>	<b>6 845 004,45</b>	<b>3 629 071,02</b>	<b>7 178 905,00</b>	<b>12 925 085,08</b>	<b>3 156 271,27</b>	<b>3 156 271,27</b>	<b>3 156 271,27</b>	<b>3 456 271,27</b>
	Qog'oz va kanselariya mollari	44 188,93	36 005,76	31 295,20	48 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
	Xo'jalik mollari		4 098,96	6 967,50	6 800,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
	Personal taxograf kartalar xarid qilish	3 209 849,69		3 052 665,90	4 144 648,00	961 162,00	961 162,00	961 162,00	1 261 162,00
	Mehnat haq to'lash xarajatlari	2 636 173,37	2 764 433,88	2 947 361,61	7 248 213,00	1 812 053,25	1 812 053,25	1 812 053,25	1 812 053,25
	Ijtimoiy soliq xarajatlari	305 171,04	331 732,07	353 683,39	869 785,56	217 446,39	217 446,39	217 446,39	217 446,39
	AV amortizatsiya harajatlari	169 558,25	127 574,90	233 087,00	-				
	Ijara xarajatlarni qoplash	98 608,70	98 608,70	131 625,00	84 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
	Kommunal xizmatlari xarajatlarni qoplash	31 745,25		29 874,50	-				
	Avtomashinalga extiyot qismlarni xarid qilish	60 187,90	53 088,00	64 431,10	70 876,00	17 719,00	17 719,00	17 719,00	17 719,00
	Xizmat safari xarajatlari			15 945,70	49 460,00	12 365,00	12 365,00	12 365,00	12 365,00

T/r	Xarajatlar nomi	2022 yil, amalda	2023 yil, reja	2023 yil, amalda	Jami 2024 yil, reja	2024 yil			
						1 kvartal	2 kvartal	3 kvartal	4 kvartal
	Yuklarni deklaratsiya qilish	6 480,00			12 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00
	Metrologik asbob-uskunalarini attestatsiyadan o'tkazish	1 633,57			8 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	Kunlik xarajatlar	25 218,56		29 226,00	35 072,00	8 768,00	8 768,00	8 768,00	8 768,00
	Xizmat safarida uy xarajatlari	1 726,00			3 000,00	750,00	750,00	750,00	750,00
	Telefon xizmati xarajatlari	1 156,02		379,10	454,92	113,73	113,73	113,73	113,73
	Televideniye xizmati xarajatlari	918,26		829,10	994,92	248,73	248,73	248,73	248,73
	Axborot xizmatlari (internet va boshqalar)	16 916,75		21 043,30	25 251,96	6 312,99	6 312,99	6 312,99	6 312,99
	Aloqa xizmatlari	2 262,99		3 358,90	4 030,68	1 007,67	1 007,67	1 007,67	1 007,67
	Mehmonxona xarajatlari	45 180,08		93 482,70	60 179,24	15 044,81	15 044,81	15 044,81	15 044,81
	Yo'l xarajati me'yoriy (avia, t/y)	22 892,01		34 430,40	41 316,48	10 329,12	10 329,12	10 329,12	10 329,12
	Tex.xizmatlar	14 332,88		5 295,20	6 354,24	1 588,56	1 588,56	1 588,56	1 588,56
	Avtomashinalarga yoqilg'i	120 289,03	125 587,63	123 923,40	148 708,08	37 177,02	37 177,02	37 177,02	37 177,02
	Korporatsiya SSD в TAS-IX	1 524,40			6 000,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
	Boshqa xarajatlar	28 990,78	87 941,12		51 940,00	12 985,00	12 985,00	12 985,00	12 985,00
5.2	<b>Davr xarajatlari</b>	<b>8 124 630,52</b>	<b>879 217,61</b>	<b>1 984 542,01</b>	<b>2 832 864,12</b>	<b>698 316,03</b>	<b>732 916,03</b>	<b>703 316,03</b>	<b>698 316,03</b>
5.2.1	<b>Ma'muriy (boshqaruv) xarajatlar (9420 schet)</b>	<b>771 352,09</b>	<b>809 217,61</b>	<b>1 512 245,01</b>	<b>2 108 370,40</b>	<b>527 092,60</b>	<b>527 092,60</b>	<b>527 092,60</b>	<b>527 092,60</b>
	Mehnat haq to'lash xarajatlari	637 980,59		1 297 814,38	1 819 588,32	454 897,08	454 897,08	454 897,08	454 897,08
	Ijtimoiy soliq xarajatlari	73 360,93		155 737,73	218 350,60	54 587,65	54 587,65	54 587,65	54 587,65
	AV amortizatsiya xarajatlari	60 010,58	809 217,61	56 256,10	67 507,32	16 876,83	16 876,83	16 876,83	16 876,83
	Boshqa xarajatlar			1 476,80	1 772,16	443,04	443,04	443,04	443,04
	Xizmat safari xarajatlari			960,00	1 152,00	288,00	288,00	288,00	288,00
5.2.2	<b>Boshqa operatsion xarajatlar (9430 schet)</b>	<b>7 353 278,43</b>	<b>70 000,00</b>	<b>472 297,00</b>	<b>724 493,72</b>	<b>171 223,43</b>	<b>205 823,43</b>	<b>176 223,43</b>	<b>171 223,43</b>
	Kadrlarni malakasini oshirish va tayyorlash xarajatlari	10 956,00	50 000,00	9 432,90	11 319,48	2 829,87	2 829,87	2 829,87	2 829,87
	Audit xizmatlari xarajatlari	7 000,00		11 000,00	13 200,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00
	Bank xizmatlari	28 122,78		15 782,60	18 939,12	4 734,78	4 734,78	4 734,78	4 734,78
	Broker xizmatlari	2 700,00		3 000,00	3 600,00	900,00	900,00	900,00	900,00
	Dasturiy ta'minot (Didox va boshqalar)	5 343,02			-	-	-	-	-
	Markazning foydasi hisobidan xodimlarning o'qitish	31 527,31			-	-	-	-	-
	Atrof-muhit ifloslash	257,55			-	-	-	-	-
	Davlat boji	9 706,92		28 695,70	34 434,84	8 608,71	8 608,71	8 608,71	8 608,71

T/r	Xarajatlar nomi	2022 yil, amalda	2023 yil, reja	2023 yil, amalda	Jami 2024 yil, reja	2024 yil			
						1 kvartal	2 kvartal	3 kvartal	4 kvartal
	ERI kalitlari	207,90			-	-	-	-	-
	Komissiya yig'imi	578,86			-	-	-	-	-
	Tibbiy xizmatlar	15 697,99	20 000,00	4 000,00	4 800,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00
	Yer solig'i	1 879,20		1 958,40	2 350,08	587,52	587,52	587,52	587,52
	Mulk solig'i	2 775,00		2 754,00	3 304,80	826,20	826,20	826,20	826,20
	Kompyuter texnikalari xizmati	2 334,97		333,80	400,56	100,14	100,14	100,14	100,14
	Mulkni majburiy va ixtiyoriy sug'urtasi	840,00			-	-	-	-	-
	Ish beruvchini majburiy sug'urtasi	2 301,28		3 519,70	4 223,64	1 055,91	1 055,91	1 055,91	1 055,91
	Tender savdosini tashkillashtirish va o'tkazish	7 826,09			-	3 519,692	-	-	-
	Yozma tarjima	16 717,30		1 490,00	1 788,00	447,00	447,00	447,00	447,00
	Asosiy vositalarni va boshqa mol-mulkni hisobdan chiqarish xarajatlari			204 000,00	169 592,00	42 398,00	42 398,00	42 398,00	42 398,00
	Bosma nashrlarga obuna	1 554,77			5 000,00			5 000,00	
	Pochta xizmati	86,40			90 000,00	22 500,00	22 500,00	22 500,00	22 500,00
	Tender hujjatlarini ekspertizadan o'tkazish	8 553,43			20 000,00		20 000,00		
	Veb-sayt xarajatlari	14 083,33			8 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
	Gilamlarni yuvish	935,00			4 600,00		4 600,00		
	CLICK to'lovlarini qabul qilish va tahlil uchun texnologik xizmat	331,82			22 800,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00	5 700,00
	Berilgan zaymlardan ko'rilgan zarar	500 000,00			-	-	-	-	-
	Tashkilotlar o'rtasida yuridik ahamiyatga ega bo'lgan hujjat aylanishini tashkil etish xizmatlari	1 551 000,00		5 293,00	6 351,60	1 587,90	1 587,90	1 587,90	1 587,90
	EMECID xizmati	4 955 755,00		6 677,90	8 013,48	2 003,37	2 003,37	2 003,37	2 003,37
	Penya, shtraflar	174 206,50		3 502,60	4 203,12	1 050,78	1 050,78	1 050,78	1 050,78
	Muvofiqlikni baholash organlarini akkreditatsiya qilishni amalga oshirish xizmati				10 000,00		10 000,00		
	Xujjatlarni ekspertizadan o'tkazish			6 050,20	7 260,24	1 815,06	1 815,06	1 815,06	1 815,06
	Xujjatlarni pereplyot qilish va tikish			11 370,00	13 644,00	3 411,00	3 411,00	3 411,00	3 411,00
	Konsultativ xizmatlari xarajatlari			9 695,30	11 634,36	2 908,59	2 908,59	2 908,59	2 908,59
	I-C dasturini texnik ta'minoti			9 695,00	11 634,00	2 908,50	2 908,50	2 908,50	2 908,50
	CZEP muddatini uzaytirish			493,90	592,68	148,17	148,17	148,17	148,17



T/r	Xarajatlar nomi	2022 yil, amalda	2023 yil, reja	2023 yil, amalda	Jami 2024 yil, reja	2024 yil			
						1 kvartal	2 kvartal	3 kvartal	4 kvartal
	Asosiy vositalarni va boshqa mol-mulkni hisobdan chiqarish xarajatlari			117 851,00	173 966,52	43 491,63	43 491,63	43 491,63	43 491,63
	Boshqa xarajatlar			15 701,00	58 841,20	14 710,30	14 710,30	14 710,30	14 710,30
6	<b>Asosiy faoliyatdan boshqa daromadlar (grp 090 Φ.2)</b>			9 433,00	-				
7	<b>Asosiy faoliyatdan foyda /zarar (grp. 100 Φ.2)</b>			1 697 434,99	2 966 264,55	115 344,55	144 344,55	1 757 676,83	1 468 276,83
8	<b>Moliyaviy faoliyatdan olingan daromad (grp. 110 Φ.2)</b>	-	-	196 841,00	85 926,00	21 481,50	21 481,50	21 481,50	21 481,50
	Dividend daromatlari	-	-	-	-				
	Olingan foizlar (grp. 130 Φ.2)	-	-	89 951,00		21 481,50	21 481,50	21 481,50	21 481,50
	Uzoq muddatli ijaradan olingan daromadlar ( moliyaviy lizing)	-	-	-	-				
	Valyuta kursifarqidan dan olingan daromad (grp. 150 Φ.2)			106 890,00	106 890,00				
9	<b>Moliyaviy faoliyat xarajatlari</b>	-	-	157 964,00	349 832,40	87 458,10	87 458,10	87 458,10	87 458,10
	Uzoq muddatli va qisqa muddatli bank kreditlariga xizmat ko'rsatish uchun to'lovlar	-	-	-	-				
	Uzoq muddatli ijara (moliyaviy lizing) bo'yicha foizli xarajatlar	-	-	-	-				
	Salbiy valyuta farqlari va xorijiy valyuta bilan operatsiyalar bo'yicha zararlar (grp. 200 Φ.2)			157 964,00	349 832,40	87 458,10	87 458,10	87 458,10	87 458,10
	Moliyaviy faoliyatdan boshqa xarajatlar	-	-	-	-				
10	<b>Favqulodda foyda va zarar</b>	-	-	-	-				
11	<b>Daromad soliq to'lashdan oldin</b>	-	-	1 736 311,99	2 702 358,15	181 321,15	210 321,15	1 691 700,23	1 402 300,23
	Soliqqa tortiladigan daromadlar			1 736 311,99	2 702 358,15	181 321,15	210 321,15	1 691 700,23	1 402 300,23
	Daromad solig'i			859 593,00	405 353,72	27 198,17	31 548,17	253 755,03	210 345,03
12	<b>Sof foyda</b>	-	-	876 718,99	2 297 004,43	154 122,98	178 772,98	1 437 945,19	1 191 955,19

**“Transport ilmiy-tadqiqot markazi” MChJning 2024-yil xizmat ko'rsatish uchun  
belgilangan narhlar**

<b>T/r</b>	<b>Xizmat turi</b>	<b>O'lchov birligi</b>	<b>Narhi, so'mda</b>
1	Bosib o'tilgan masofani o'lchsh	1 kilometr (mashinasiz)	47 722
		1 kilometr	95 445
2	Avtoshina me'yorlarini ishlab chiqish	1 dona avtoshina	1 331 000
3	Yoqilg'i me'yorlarini ishlab chiqish	1 dona avtomashina	1 331 000
4	Taxograf karta	1 dona karta	1 350 000
5	Taxograf karta (pochta xizmati)	1dona karta	1 390 000

*Izoh: Belgilangan narhlarga Ta'sischi qaroriga asosan o'zgartirish va qo'shimchalar kiritilishi mumkin.*



**"Transport ilmiy-tadqiqot markazi" MChJ 2024 yil davlat budjetiga rejalashtirilayotgan mablag'lar to 'g'risida**

**MA'LUMOT**

*(ming so'mda)*

T/r	Soliqlar turi	2023 y. (amalda)	2024 y. (reja)	O'zgarish		2024 y. (choraklar kesimida)			
				(+/-)	%	1	2	3	4
1	Qo'shilgan qiymat solig'i	1 302 174	1 977 277	675 103,09	152%	394 864	395 455	593 183	593 774
2	Foyda solig'i	859 593	405 354	- 454 239,28	47%	- 27 198	- 31 548	253 755	210 345
3	Mol-mulk solig'i	2 754	2 950	196,00	107%	2 950			
4	Yer solig'i	1 958	2 500	542,00	128%	2 500			
5	Jismoniy shaxslardan olinadigan daromad solig'i	1 027 170	1 877 762	850 591,63	183%	469 440	469 440	469 440	469 440
6	Ijtimoiy soliq	922 283	1 838 864	916 581,34	199%	459 716	459 716	459 716	459 716
7	Boshqa soliqlar va budjetga to'lovlar		29 000	29 000,00	100%	7 000	7 000	7 500	7 500

"Transport ilmiy-tadqiqot markazi" MChJ da xodimlarga 2023 yildagi ish haqi tizimi to'g'risida ma'lumot

Yil	JAMI:	Lavozim maoshi	Rag'batlantirish xususiyatiga ega to'lovlar											Kompensatsiya to'lovlari (kompensatsiya)				
			Bayram mukofotlari	Ustamalar	Qoshincha to'lov	Mehnat ta'tili	Xodimlarni ijtimoiy qo'llab-quvvatlash uchun qo'shimcha moddiy yordam	Choraklik natijalari uchun mukofot puli	Boshqa mukofotlar (yuqori turuvchi va tashkilot rahbariyatining alohida muhim topshiriqlarini bajarganlik uchun mukofot to'lovlari)	Ishlanmagan vaqt uchun haq to'lash - ta'tildan foydalanilmagan kompensatsiya (SK 374/a moddasi)	KPI	Moddiy yordam - mehnat ta'tiliga (SK 372/4 moddasi)	Ko'p yil ishlaganlik uchun pul mukofoti va to'lovlar (SK 372/5 moddasi)	FHSb (GPD)	Boshqa daromadlar - ishdan bo'shatish nafaqasi - vixodnoye pasobiye (SK 377/9 moddasi)	Jami daromadga kiritilmaydigan boshqaruv daromadlar (SK 369/7 moddasi)	Moddiy yordam nikoh to'yi (SK 377-10/3 moddasi)	Moddiy yordam - qisxo'j/ maxsul. Pulni qoplash (SK 377-10/4 moddasi)
2023 (amalda)	7 422 699 006,16	1 674 951 424,88	908 818 140,00	361 786 883,89	307 970 022,78	215 192 185,08		265 096 493,00	396 010 737,93	904 413 053,27	333 157 792,53	432 688 907,76	495 003 305,11	512 328 238,36	134 689 025,26	3 000 000,00	133 280 000,00	344 312 796,31
2024 (reja)	15 648 213 000,00	4 084 352 294,40	3 969 000 000,00				453 816 921,60	756 361 536,00	378 180 768,00	3 489 582 965,06	189 090 384,00	1 269 084 608,00			40 843 522,94		283 500 000,00	734 400 000,00
O'sish, %	167,95	243,85	436,72	-	-	-		142,66	-	385,84	56,76	293,30	-	-	30,32	-	212,71	213,29

## Samaradorlikning muhim ko'rsatkichlari

№	Показатель	Един.	Измер.	Норматив	Удельный вес	2023 год (прогноз)	2023 год (факт)
	<b>Выполнение прогноза чистой выручки от реализации (в тыс. сумах)</b>		%		15		121%
1.	Вырученные средства от реализации товаров, услуг или работ						10 851 449,00
	(Чистая выручки от реализации по балансу форма №2, строга -010)						10 851 449,00
	Утвержденные показатели бизнес-плана общества на текущий период					10 021,45	8 958 400,54
2.	<b>Выполнение прогноза чистой прибыли (убытка) (в тыс. сумах)</b>				10	20 018	874 748,00
3.	<b>Рентабельность активов</b>		<i>коэффициент</i>	>0,05	3	-	0,12
	<b>К<sub>рр</sub> = Пудн / Аср</b>						
	<b>Пудн</b> - прибыль до уплаты налога на прибыль - (графа 5, строка 240, или убыток - со знаком минус графа 6, строка 240 формы № 2 "Отчет о финансовых результатов")		1 734 341				38 129,77
<b>Аср</b> - среднеарифметическая величина стоимости активов, рассчитываемая по формуле: Аср=(А1+А2)/2						9 188 519,00	14 081 182,50

№	Показатель	Един. Измер.
	A1 - стоимость активов на начало периода (графа 3 строки 400 формы №1 "Бухгалтерский баланс");	
	A2 - стоимость активов на конец периода (графа 3 строки 400 формы №1 "Бухгалтерский баланс");	
4.	<b>Снижение себестоимости продукции (в % к установленному заданию) <math>Z = \text{Сп}/\text{ТП} * 100</math></b>	<i>коэффициент</i>
	где, Z- затраты на 1 сум товарной продукции,	128
	Сп - сумма полной себестоимости товарной продукции,	9 165 418
	ТП - сумма товарной продукции в действующих ценах, (Себестоимость продукции (работ или услуг) по балансу форма № 2, строка-020)	7180876
5.	<b>Коэффициент использования производственных мощностей <math>\text{Ким} = \text{Qфакт.} / ((\text{Qпроектн.} - (\text{Qаренд.} + \text{Qконсерв.}))</math>, где:</b>	<i>коэффициент</i>
	<b>Qфакт.</b> - фактический объем выпущенной продукции (оказания услуг) за отчетный период в сопоставимом стоимостном выражении,	
	<b>Qпроектн.</b> - максимальный объем выпуска продукции (оказания услуг) за установленный период времени в сопоставимом стоимостном выражении, который может быть достигнут при полном использовании основного технологического оборудования и соблюдении установленного режима работы;	

Норматив	Удельный вес	2023 год (прогноз)	2023 год (факт)
		9 109 363,00	10 520 843,00
		9 267 675,00	17 641 522,00
	10	127,64	
			9 165 418,00
			7 180 876,00
	15	по факту	
		по факту	
		6 718 800,41	8 958 400,54



№	Показатель	Един.	Измер.	Норматив	Удельный вес	2023 год (прогноз)	2023 год (факт)
	<b>Qаренд.</b> - объемы продукции (сопоставимые), приходящиеся на мощности, сданные в аренду;					-	-
	<b>Qконсерв.</b> - объемы продукции (сопоставимые), приходящиеся на законсервированные мощности.					-	-
	<b>Коэффициент покрытия (платежеспособности)</b> <i>Кпл = А2/(П2-ДО), где:</i>						
			<b>коэффициент 1,15</b>		15	1,17	1,15
6.	<b>А2</b> -текущие активы (производственные запасы, готовая продукция, денежные средства, дебиторская задолженность и др.), раздел II актива баланса, строка 390;		10 298 625			1 986 100,00	10 298 625,00
	<b>П2</b> - обязательства, раздел II пассива баланса, строка 770;		8 960 448			1 692 167,00	8 960 448,00
	<b>ДО</b> - долгосрочные обязательства (строка490 бухгалтерского баланса).					-	-

№	Показатель	Един.	Измер.	Норматив	Удельный вес	2023 год (прогноз)	2023 год (факт)
	<b>Коэффициент финансовой независимости</b> $K_{сф} = П1 / (П2 - ДО)$ , где:		<i>коэффициент 1,15</i>		15	4,61	0,96
7.	<b>П1</b> - источники собственных средств (уставной капитал, резервный капитал, добавленный капитал, нераспределенная прибыль и др.) итог раздела I пассива баланса, строка 480;		8607575			7 644 305,00	8 607 575,00
	<b>П2</b> - обязательства, раздел II пассива баланса, строка 770;		8 960 448			1 692 167,00	8 960 448,00
	<b>ДО</b> - долгосрочные обязательства (строка 490 бухгалтерского баланса).					-	-
8.	<b>Расчет дивидендов (в тыс.сумах)</b>				5		
9.	<b>Показатель выполнения параметров экспорта (в % к установленному заданию)</b>				1		
10.	<b>Коэффициент независимости от иностранной валюты</b>		<i>коэффициент</i>		1	-	